

VASTEMÕISA LASTEAED PÄEVALILL
HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL nr 1-7/5, 11.06.2024

ÕPPEAASTAL 2023/2024

Vastemõisa Päevalille lasteaias

11.06.2024

Koosoleku algusaeg: kell 15.30

Juhatas: Karli Veelain (Sinilille rühma esindaja)

Protokollis: Kreete Roman (Võilille rühma esindaja)

Osalejad: Pääsusilma rühma lastevanemate esindaja Andres Arandi, Sinilille rühma lastevanemate esidaja Karli Veelain, Võilille rühma lastevanemate esindaja Kreete Roman, Rukkilille rühma lastevanemate esindaja Diana Purga, lasteaia direktor Katrin Ronimois, lasteaiaõpetajate esindaja Jane Ojala.

Puudujad: pidaja esindaja Kaie Toobal.

Päevakord:

1. 2023-2024 õppeaasta õppe-kasvatustöö kokkuvõte (K. Ronimois).
2. Toidukulu päevaraha maksumuse kinnitamine (K.Ronimois).
3. Õpetajate konkursi komisjoni esindaja valimine (hoolekogu liikmed).

1. 2023-2024 õppeaasta õppe-kasvatustöö kokkuvõte

Kuulati: Lasteaia direktor tutvustas kokkuvõtet.

Kokkuvõte oli saadetud hoolekogu liikmetele tutvumiseks meilidele. Kõik hoolekogu liikmed olid kokkuvõttega (vt LISA 1) tutvunud.

Õiguslik alus: KELS § 24 lg 3 p 1 – hoolekogu kuulab ära direktori aruande lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevusest ning majandamisest.

Otsus: Kiita **2023-2024 õppeaasta õppe-kasvatustöö kokkuvõte heaks**. Nimetatud otsuse poolt olid kõik koosolekul osalenud hoolekogu liikmed, vastu 0, erapooletuid 0.

2. Toidukulu päevaraha maksumuse kinnitamine

Abivallavanem esitas lasteaia direktorile nõude määramaks päeva toidukulu maksumuse eurodes, sest pärast 01.09.2024.a. ei ole enam võimalik toidukulu päevamaksumuse arvestamine kulupõhiselt (seni on arvestatud laste toidu päevamaksumus kulupõhiselt).

Hoolekogu arutles ning kaalus/arvutas erinevaid variante toidukulu määramiseks. Hoolekogu liikmed leidsid, et kõige mõistlikum on esialgu määrata kõigile toidu päevarahaks 2,30 eurot päevas. Otsustati detsembris/jaanuaris vaadata üle, kuidas selline arvestus sobib ja kas sellega majandatakse ära.

Õiguslik alus: KELS § 25 lg 3 p 5 – Hoolekogu otsustab lapse toidukulu päevamaksumuse.

Otsus: Määrata lapse toidukulu päevamaksumuseks 2,30 eurot. Nimetatud otsuse poolt olid kõik koosolekul osalenud hoolekogu liikmed, vastu 0, erapooletuid 0.

3. Hoolekogu liikmete esindaja valimine õpetajate ametikohtade täitmiseks moodustatavasse komisjoni

Õiguslik alus: KELS § 22 lg 4 – hoolekogu kinnitab õpetajate, õppealajuhataja ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise korra direktori ettepanekul ja osaleb oma esindaja kaudu konkursikomisjoni töös.

Lasteaias korraldatakse konkurss muusika- ja liikumisõpetaja leidmiseks.

Otsus: valida õpetaja ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi komisjoni liikmeks – hoolekogu liikmete esindajaks – Kreete Roman. Nimetatud ettepaneku poolt olid kõik hoolekogu koosolekul osalenud liikmed, vastu 0, erapooletuid 0.

Hoolekogu on otsused heaks kiitnud.

Koosoleku lõppaeg: 17.00

Karli Veelain

Kreete Roman

Hoolekogu esimees

Protokollija

LISA 1.

2023/2024 õppeaasta aruanne Vastemõisa lasteaias Päevalill

Õppeaasta aruanne on koostatud vastavalt sisehindamissüsteemis olevatele valdkondade kriteeriumitele.

2023-2024 õppeaastal oli Vastemõisa lasteaias rahvamaja hoones 3 rühma (aiarühmad), eraldi moodulmajas asus sõimerühm. Rahvamajas olev Rukkilille rühm asub 2023. aasta augustist endiste Suure-Jaani Kooli Vastemõisa tegutsemiskoha remonditud ruumides. Lasteaias on 62 kohta. Töötajaid oli 18, täitmata logopeedi ametikoht.

2023/2024 õppeaasta põhiteema: MEELTEGA MAAILMA UUDISTAMAS!

Prioriteediks õppeaastal oli emotsionaalsete ja sotsiaalsete oskuste arendamine.

Eesmärgid:

1. Laps omandab uusi teadmisi praktilistes, elulistes ja lapse jaoks mõttekates tegevustes läbi enda vahetu kogemuse.
2. Laps saab innustust oma kogemustest ja teda ümbritsevast keskkonnast ning väljendab oma meeleolusid ja fantaasiad julgelt läbi erinevate tegevuste.
3. Laps märkab enda ja teiste tundeid, saab aru õige ja vale tähendusest ning käitub sobivalt.
4. Koostöö raamatukoguga

Sisehindamise valdkonnad:

1. Eestvedamine ja juhtimine

Üldtööpõhimõte on meeskonnatöö – s.o. koostöö laste, õpetajate, lastevanemate,

teenindava personali ja kohaliku omavalitsuse vahel.

Oluliseks peame erinevate huvigruppide kaasamist lasteaija juhtimisse ja otsuste tegemisse.

Lasteaija tegevuste koordineerimisega tegeleb direktor koostöös pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.

Meeskonnatööna valmis aasta tegevuskava, mis on aluseks asutuse tegevuste läbiviimisel.

Pedagoogilise nõukogu koosolekud viidi läbi plaanipäraselt, vajadusel toimusid lisakoosolekud (kokku 7 koosolekut). Koosolekutel võeti vastu õppeaasta eesmärgid, koostati õppeaasta tegevuskava, valiti õpetajate esindaja hoolekogusse, valiti esindaja õpetajate konkursi komisjoni, koostati 2021-2022 ja 2022-2023 õppeaasta sisehindamise analüüs, koostati 2019-2023 aastate arengukava täitmise kokkuvõte, osaleti 2024-2029 aasta arengukava koostamises, tehti otsus koolivalmiduskaartide väljaandmise kohta, analüüsiti õppeaasta kokkuvõtet.

Toimus töötajate üldkoosolek (1 koosolek) kogu kollektiivi töötajatele. Koosoleku teemadeks oli laste turvalisuse ja tervise tegevusplaani ülevaatamine ja täiendamine, kriisiplaani ülevaatamine ja uuendamine, käitumise arutamine kriisijuhtumi korral ja käitumine kriisisituatsioonis.

Toimusid koosolekud ka majanduspersonalile (4 koosolekut). Arutati töövahendite täiendamise vajalikkust, laste toidueelistusi.

Hoolekogu koosolekud (5 koosolekut) toimusid planeeritult. Koosolekutel tutvuti õppeaasta teemadega, koostati õppeaasta tööplaan, tutvuti I poolaasta sisehindamise kokkuvõttega, arutati eelarve taotlusi, osaleti uue arengukava koostamises, esitati taotlus lasteaia suviseks sulgemiseks, valiti esindaja õpetajate konkursi komisjoni, tutvuti lastevanemate rahulolu küsitlusega ja kuulati õppeaasta kokkuvõtet.

2023. aasta sügisel toimus lastevanemate üldkoosolek, kus tutvustati lastevanematele uuendatud kodukorda, tutvustati hoolekogu töö kokkuvõtet, anti infot uuest õppeaastast, anti tagasisidet lastevanemate rahuloluküsitluse kohta.

Igal esmaspäeval toimub pedagoogilisele personalile infotund. Info paremaks liikumiseks on kollektiivis avalikud kõikide töötajate e-maili aadressid ja mobiiltelefoni numbrid.

Analüüsimine tehtud, viies läbi arenguveestlusi rühmapersonaliga ja lastevanematega (laste arenguveestlused).

Iga õppeaasta lõpus koostatakse rühmatöö analüüs ja õppeaasta kokkuvõte. Õppe- ja kasvatustöö tulemusi analüüsisime ka poolaasta lõikes.

Valla lehes Leole on meie tegemisi sellel õppeaastal kajastatud neljal korral 5 artikliga.

Põhiline info vanematele antakse ELIISI kaudu, ELIISI lisasime pilte lasteaia üritustest.

2. Personalijuhtimine

Pedagoogid on vastava kvalifikatsiooni ja kõrgharidusega (1 õpetaja õpib TÜ Narva Kolledžis).

Pedagooge kaasatakse õppeasutuse sisesesse arendustegevusse meeskonnatöö, erinevate töökoosolekute ja pedagoogiliste nõukogu koosolekute kaudu.

Personali ettepanekuid kuulatakse ja võimalusel arvestatakse, ärgitatakse algatusvõimet näitama, antakse võimalusi töötajal ise otsuseid teha.

Personali koolituste kavandamine tuleneb õppeaasta eesmärkidest ja sisehindamise tulemustest lähtuvalt.

Koolitustel omandatud teadmisi edastatakse kolleegidele esmaspäevadel infotundide ajal.

Koolitustel osalemisel eelistatakse võimalusel tasuta koolitusi.

Täienduskoolitustel osalemine 2023/2024

Lapsehoidja koolitus- osales 1 õpetaja abi

“Digialgus: õpetaja loob ja jagab”- osales 1 õpetaja (31 AT)

Alushariduse konverents “Laps ja loovus”- osales õppejuht

Varajase märkamise koostööpäev Viljandis- osales õppejuht

Koolitus "AEV lapse dokumentatsiooni täitmine" - osalesid õppejuht ja 1 õpetaja

Koolitus "Projektipõhise õppeviisi arendamine lasteaias" Suure-Jaanis- osalesid kõik õpetajad, õppejuht ja direktor (koos valla teiste lasteaedadega)

Hoolekogu töö koolis ja lasteaias- osalesid direktor ja hoolekogu liikmed

Oskuste õppe koolitus- osales 1 õpetaja

Psühholoogilise esmaabi koolitus- osalesid 2 õpetajat

Kriisiõppus (zoomis)- osales juhtkond

HEV õpilase toetamine tavaklassi tingimustes- osalesid 2 õpetajat

Keeruline klient. Konflikti kiirabi koolitus- osales direktor

Parendusvõimalused: ülevaatlikum tagasiside andmine koolituste kohta (materjali, kasuliku info, kirjanduse vms jagamine); süsteemne parimate praktikate jagamine (õpiringid); koolituste jaoks rahastuse leidmine projektide näol; meeskonnakoolitused.

3. Huvigruppidega koostöö

Lapsevanemad:

- Osaleti uue arengukava koostamises
- Vastemõisa laadal koguti koostöös lapsevanemaga lasteaiale LOLALA külla kutsumiseks vajaminev summa.
- Jõululaadal korjati lasteaiale väljasõitudeks raha lastevanemate poolt korraldatud kohvikuga. Paljud lastevanemad külastasid koos lastega jõululaata.
- Lastevanemad on toonud rühmadesse erinevaid mänguasju (nt tipitelk, nukumaja) ja varustasid lasteaeda kunstkuuskedega.
- Sõbrapäeva täika (laat lastevanemate poolt, kohvik õpetajate poolt)
- Hoogtööpäevad kevadel mänguväljaku atraktsioonide värskendamiseks

Hoolekogu:

- osaleti uue arengukava koostamises
- õpetajaid peeti meeles õpetajate päeva puhul kringli ja lillekimbuga
- hoolekogu eestvedamisel organiseeriti jõululaadale lastevanemate kohvik
- hoolekogu eestvedamisel organiseeriti jõulukuul lasteaeda jõulukuused ja jõulupeole jõuluvana

Rahvamaja ja raamatukogu:

- Rühmad külastasid raamatukogu vähemalt korra kuus, kus Merle tutvustas raamatuid ning tegi arendavaid tegevusi. Külas käis ka Suure-Jaani raamatukogust Hiie Leppik
- Nooremate rühmade jõulupeo korraldamine
- Jõululaada korraldamine koostöös rahvamajaga
- Tuleohutuse- ja enesekontrollianalüüsi esitamine koos rahvamajaga
- Köleri päeva üritus ja piltide näitus
- Raamatukoguhommikud ja üritused raamatukogus
- Rahvamaja saalide kasutamine kokkuleppel

Vald:

- Ivo Kralle käis tutvustamas juhiseid pommiähvarduse saamise korral
- vallavanem ja abivallavanem käisid I adventi tähistamas

Valla haridusamet:

- Suure-Jaani Kooli 1. klassi õpetajad andsid tagasisidet laste 1. klassis hakkamasaamise kohta
- Kutsusime Sürgavere lasteaiarühma LOLALA kontserdile
- Koostöös valla lasteaedadega toimusid folgipidu Olustveres ja spordipäev Suure-Jaanis
- Suure-Jaanis toimus valla lasteaadade õpetajatele ühine projektõppekoolitus

Teised huvigrupid:

- Olime praktikaasutuseks neljale inimesele.
- Viljandimaa haridusametuste tervisenõunik külastas 7. mail lasteaeda (hetkeolukorra ja vajaduste kaardistamine)

I poolaastal koostasime 2024-2029 aastate arengukava koostöös lastevanemate, hoolekogu ja lasteaia töötajatega.

Kuna lasteaias (ja ka rahvamajas) puudub remonditööline, siis on hea koostöö OÜ Suure-Jaani Haldusega, kes on alati appi tulnud ja pisiremonte teinud.

Koostöös valla noorsootöötajatega on koolilaste suvine laagrirühm ka meie mänguväljakul töötanud (riisutakse, rohitakse). Loodame, et ka sel suvel koolilapsed meile appi tulevad. Kokkulepe selleks on olemas.

Parendusvõimalused:

Aktiivsem vanemate kaasamine ürituste ettevalmistamisel ja läbiviimisel.

Sagedasem ühiskoolituste korraldamine valla teiste lasteaedadega.

4. Ressursside juhtimine.

Eelarve planeerimisel lähtutakse arengukava prioriteetidest.

Remonditööd on läbi mõeldud, aga kahjuks on igal aastal ootamatuid tehnika rikkeid vm remonditöödeks vajalikke väljaminekuid, mis ei võimalda kõiki planeeritud töid teostada (sel aastal ukسلukkude vahetus ja ummistuste likvideerimine). Juurde on soetatud uusi õppevahendeid ja mänguasju.

IKT vahendid on kättesaadavad personalile.

IT-vahendeid kasutatakse õppetegevuse ettevalmistamisel ja õppetegevuse läbiviimisel.

Poest oleme saanud pappkaste, riuleid, ümbrikke ja erinevaid vahendeid meisterdamiseks.

Personal kasutab vahendeid säästlikult. Samuti on meie lasteaias väga populaarne taaskasutus.

Lastele õpetatakse säästlikult kasutama õppevahendeid (paber, värvid jne.).

Õueala suurendamiseks ootame vallapoolset otsust, siis saame planeerima hakata uue aia ehitust. Praeguse seisuga on õueala suurendamine valla arengukavas.

Parendusvõimalused

Eelarve koostamisel pöörata vallaametnike tähelepanu lasteaiavajadustele.

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Õppeaasta üldtegevuskava oli õpetajatele kättesaadav veebis (*Google docs*) ning sinna lisati jooksvalt üritusi/tegevusi. Iga rühma õpetajad koostasid oma rühma tegevuskava ning ELIISIS nädala- või kuuplaanid. Igapäevaselt täideti rühmapäevikut läbiviidud tegevuste kohta. Tegemistest- toimetustest lisati päevakirjelduste juurde ka pilte/videoid, mis ilmestasid suulist kokkuvõtet.

Poolaasta ja õppeaasta kokkuvõtted koostati rühmapõhiselt, kus toodi välja üritused, tegevused õppeaasta eesmärkide saavutamiseks ja mõtted järgneva perioodiks. Läbi viidi rühmavestlused, mille käigus analüüsiti eesmärkide saavutamist ning planeeriti edasised tegevused. Tervist Edendavate Lasteaedade programmi raames toimus koolieelikutele esmaabiõppus (Kersti Puusild).

Muusika- ja liikumistegevused toimusid kahel korral nädalas. Pallitrenn toimus kahele vanemale rühmale 1 kord nädalas. Koolieelikud said käia 1 kord kuus Suure-Jaani Tervisekojas ujumas.

Õppetegevuste mitmekesistamiseks osaleti erinevates projektides (nt Suukool, Näpud mulda). Kahes vanemas rühmas kasutatakse õppetöös "Kiusamisest vabaks" meetodikat.

Ettepanekud:

Laste õpetamine mängima (lapsega koos mängimine)

Projektõppega alustamine uuel õppeaastal (nt 1 projekt aastas).

Õuesõppe osakaalu suurendamine

Laatade tulu kasutamine väljasõitudeks, õppematerjalideks ja kokandustegevuste läbiviimiseks.

6. Lapse arengu toetamine, hindamine ja kooliks ettevalmistus

Lapse arengu jälgimise ja hindamise põhimõtted on kirjas lasteaia õppekavas.

Õpetajad kasutavad lapse arengu analüüsimisel arengu jälgimise mängu, arengutabeleid, joonistustesti, igapäevast vaatlust ning nädala- või kuuplaanides seatud eesmärkide täitmise jälgimist. Igal lapsel on arengumapp, kuhu lisatakse pilte, ankeete jm olulist lapse arengu seisukohast. Lastevanematele antakse jooksvalt infot lapse arengu kohta (suuliselt igapäevases vestluses või kirjalikult ELIISis). Vähemalt kord aastas viiakse lapsevanemaga läbi lapse arengu vestlus, kus antakse lapse arengust täpsem ülevaade, jagatakse edusamme, arutatakse probleemide üle ning seatakse uued eesmärgid lapse arengu toetamiseks.

Lapse koolivalmiduse hindamise põhimõtted on välja toodud õppekavas. Kooliminevale lapsele väljastatakse koolivalmiduskaart. Koostööd tehakse Suure-Jaani Kooli 1. klassi õpetajatega, kes annavad lasteaiale tagasisidet laste hakkamasaamise kohta koolis.

Erivajadusega lapsele avatakse individuaalsuskaart ning vajadusel koostatakse individuaalne arenduskava (IAK), mida rakendatakse koostöös lapsevanemaga. IAK-st tehakse kokkuvõtte vähemalt 1 kord aastas ning vastavalt sellele seatakse uued eesmärgid.

Vajadusel kasutatakse Rajaleidja abi laste arengu hindamisel (nõu küsimine, lapsevanema suunamine).

Ettepanekud:

Tagasiside lahtri täitmine ELIISis lapse arengust parema ülevaate saamiseks, tegevuskava ja hindamispõhimõtete koostamine lapse arengu toetamise paremaks tagamiseks. HEV tegevuskava kasutuselevõtmine.

Laste arengu hindamine ja dokumenteerimine august - septembri 2. nädal.

Pere(arengu)vestluste korraldamine sügisel kodu ja lasteaia koostöö tõhustamiseks.

7. Välis hindamine

Kevadel 2024 esitasime Päästeametile enesekontrolli tuleohutusaruande (mooduli aruanne on esitatud lasteaia poolt ja teised ruumid rahvamaja aruande koosseisus) ja selles kajastatud andmed loeti nõuetekohaseks ning tuleohutusaruanne esitatuks.

Viljandi Veevärki esitatud joogivee proov osutus nõuetele vastavaks.

Põllumajandus- ja Toiduametile esitatud toidu käitlemise proovid olid nõuetele vastavad.

Lapsevanemad, õpetajad ja õpetaja abid osalesid HARNO läbiviidud rahuloluküsitluses.

Tunnustamine

Põhja-Sakala valla õpetajate päeva üritusel pälvis Võililled õpetaja Jane Ojala valla aasta alushariduse õpetaja tiitli.

Lasteaia direktor korraldas esimese poolaasta lõpul töötajatele väljasõidu Imavere Pimandusmuuseumi, kus osaleti töötoa tegevustes ning peolaua EV aastapäeva puhul. Juubelitel õnnitletakse töötajaid ühise lillekimbuga.

Lapsevanemad pidasid hoolekogu eestvedamisel kollektiivi meeles õpetajate päeval lillekimbu ja kringliga ning jõuludel erinevate maitsvate kingitustega.

8. Väljasõidud, projektid, üritused

Aasta jooksul toimusid lastele mitmed väljasõidud-üritused-projektid:

- 1.sept. –Tarkusepäeva tähistamine
- 20.09.- Võililled käisid Suure-Jaanis sügist otsimas
- 25.-30.09.- Sportlik sügisene nädal ja spordipäev
- 26.09. - Pärimuse pärestlõuna peeglisaalis- külas Hiie Leppik Suure-Jaani raamatukogust (Sinilill, Võilill)
- 29.09.- Väljasõit Kaasiku tallu (Sinilill, Võilill)
- 04.10.- Anne Velli lasteshow “Kübarapidu”
- Gardesti joonistusvõistlusel osalemine (lemmikloom) (Võilill)
- 05.10.- Õpetajate päev
- 13.10.- Kinokülastus “Karukalli” (Sinilill, Võilill)
- Suukooli programmis osalemine (Sinilill)
- 12.10.- Suure-Jaani Päästekomando külastas lasteaeda (Võilill)
- 20.10 Ettelugemispäev raamatukogus (Sinilill, Võilill)
- 31.10.- Osalemine Eesti Ornitoloogiaühingu korraldatud aasta linnu joonistusvõistlusel (Sinilill, Võilill)
- 02.11. - Käis külas METK (Maaelu Teadmuskuskeskus) Viljandi katsekeskuse juhataja Agra Univer (Võilill, Sinilill)
- 24.11.- Etendus "Mart läheb katri ja Kadri läheb marti" (Rõõmulill lasteteater)
- 04.12.- LOLALA kontsert
- 04.12.- Rahvamaja ees kuusel küünalde süütamine koos majarahva ja vanematega
- 09.10.- Esmabikokoolitus lastele (Võilill)
- 10.11.- Isadepäeva pereõhtu nutimatka ja kontserdiga
- Maailmakoristuspäev, prügi koristamine järve ümbrusest
- 27.11.- Viljandimaa Haridustöötajate Liidust käis ametiühingute teemal rääkimas Rita Kadaja (töötajad)
- 01.12.- Evakuatsiooniõppus (terve rahvamaja)
- 07.12.- Jõululaat
- 18.12. Jõulukampsunite päev (Sinilill, Võilill)
- 20.12.- Jõulupeod (hommikul Pääsusilm+Rukkilill, õhtul Sinilill+Võilill)
- Sakala joonistuskonkursil “Mina märkan” osalemine
- E-PRIA projektiga rahastuse saamine peenramaa rajamiseks ja toidu degusteerimiseks vajalike vahendite soetamiseks
- 26.01.- Õppereis AHHA keskusesse (Sinilill ja Võilill)
- 08.02.- Lasteaia 17. sünnipäev ja Draakoni aasta alguse tähistamine
- 12.02.- Lasteaia töötajate lapsepõlvepiltide näitus “Lapsepõlve radadel”
- 15.02.- Sõbrapäeva täika
- 23.02.- Eesti Vabariigi aastapäeva tähistamine vanavanematega
- 27.02.- Vilistlaste hommikupoolik
- 06.03.- Folgipäev Olustveres (Võilill)
- 08.03.- J. Köleri päev + joonistusvõistlusel osalemine
- 20.03.- Kevade alguse matk (Võilill)
- 05.04.- Õppereis Järvemuuseumi (KIK) (Võilill ja Sinilill)
- 11.04.- Õppekäik Mulgi Mugul OÜ-sse (Võilill ja Sinilill)
- 22.-26.04.- Tervisenädal
- 23.04.- Etendus “Ettevaatust, sebra!” (Rõõmulill lasteteater)
- 25.04.- Valla koolieelikute spordipäev Suure-Jaanis

- 26.04.- Võilillede matk õpetaja Lea juurde
- 03.05.- Õppereis Türile (rongiga) (Võilill)
- 06.05.- Rühmapiltide tegemine
- 08.05.- Spordipäev
- 09.-10.05.- Emadepäevapeod rühmades
- 16.05.- Õppereis Riisa rappa (Sinilill, Võilill)
- 17.05.- Ööbimine lasteaias (Võilill)
- 22.05.- Õppereis Kildule (Pääsusilm, Rukkilill)
- 27.05.- Võilillede õppekäik õpetaja abi Anne juurde. Külastati Anne lähedal elavaid lehmi, vasikaid ja nende perenaist. Vaadati üle erinevad põllutöomasinad ja põlluharimisriistad.
- 31.05.- Lasteaia lõpupidu
- Raamatukoguhommikud kogu õppeaasta vältel

Traditsioonid

- Laste ja täiskasvanute sünnipäevade tähistamine
- Ühised koosviibimised lasteaiaperega (advendihommikud, tähtpäevad)
- Rahvakalendri tähtpäevade tähistamine
- Perepäevad-üritused
- Töötajatele väljasõidud ja koosviibimised (Sel aastal toimus Imavere Piimandusmuuseumis ringkäik ja kohukese valmistamise töötuba)

Ettepanekud-plaanid uueks õppeaastaks

- projektõppe katsetamine (vähemalt 1 projekt õppeaastas)
- õuesõppe läbiviimine regulaarselt (vähemalt 1 x nädalas)
- haridusrobotite kasutamine õppetöö mitmekesistamiseks (vähemalt 1x kuus)
- lapse esmase arengu hindamise periood: august - 15. september
- lasteaia õppekava uuendamine